

中華民國圖書館學會第 56 屆 110 年度會務報告

一、學會組織及成員概況

(一)會員人數統計*

表 1：108-110 年會員數

單位：名/個

會員別		永久會員	個人會員	學生會員	團體會員	合計
110 年	會員數	606	451	353	377	1,787
	繳費數	—	119	67	289	1,081
109 年	會員數	609	443	319	380	1,751
	繳費數	—	212	80	304	1,195
108 年	會員數	611	428	273	379	1,691
	繳費數	—	232	72	332	1,247

* 備註：統計至 110 年 10 月 31 日。

(二)組織

理事長 1 名

理事 33 名(含理事長、常務理事 11 名)、監事 11 名(含常務監事 1 名)

25 個委員會、1 個活動小組

(三)人事

理事長：陳光華

秘書長：唐牧群

副秘書長：宋志華、張育銘

會計：吳姿慧

幹事：胡南星

(四)會務

1. 本會例行常態性事務工作。
2. 公文之撰寫與寄發。
3. 與上級主管機關、各委員會及相關單位機關聯繫。
4. 籌備年度會員大會及協辦第一屆 CoLISP 研討會。
5. 召開理、監事或常務理事會議。
6. 會員資料、會費收入登錄建檔及會費催繳。
7. 本會各項收支與經費控制之財務管理與報告。
8. 本會出版品之編輯、印製與發售。
9. 捐款明細詳見如後。
10. 財務報表詳見如後。

二、110年度行事曆

第 56 屆第 2 次會員大會通過(109 年 12 月 12 日)

月份	各月活動
一	<ol style="list-style-type: none"> 1. 完成年會相關資料報內政部。 2. 會員繳費公文寄送。 3. 發行電子報(出版委員會)。
二	<ol style="list-style-type: none"> 1. 籌辦世界書香日活動。 2. 召開第 56 屆第 7 次常務理事會議。 3. 召開第 56 屆第 3 次理監事聯席會議。 4. 各委員會召開會議。 5. 發行電子報(出版委員會)。
三	<ol style="list-style-type: none"> 1. 討論研習班相關事宜(教育委員會)。 2. 籌辦組團參加 ALA 年會事宜(國際關係委員會)。 3. 各委員會召開會議。 4. 發行電子報(出版委員會)。
四	<ol style="list-style-type: none"> 1. 辦理世界書香日活動。 2. 討論研習班相關事宜(教育委員會)。 3. 召開第 56 屆第 8 次常務理事會議。 4. 籌備圖書資訊學研討會及優秀學位論文發表會(研究發展委員會)。 5. 籌辦組團參加 IFLA 年會事宜(國際關係委員會)。 6. 各委員會召開會議。 7. 發行電子報(出版委員會)。
五	<ol style="list-style-type: none"> 1. 完成研習班簡章並寄發。 2. 籌備第 57 屆第 1 次會員大會、研討會及圖書館週系列活動(年會籌備委員會)。 3. 各委員會召開會議。 4. 發行電子報(出版委員會)。
六	<ol style="list-style-type: none"> 1. 研習班接受報名。 2. 召開第 56 屆第 9 次常務理事會議。 3. 完成《圖書資訊學研究》編務(圖書資訊學研究編輯小組)。 4. 本會組團參加 ALA 年會(國際關係委員會)。 5. 各委員會召開會議。 6. 發行電子報(出版委員會)。
七	<ol style="list-style-type: none"> 1. 各專題研習班陸續開班。 2. 完成《圖書資訊學研究》紙本出版與寄送。 3. 各委員會召開會議。 4. 發行電子報(出版委員會)。
八	<ol style="list-style-type: none"> 1. 各專題研習班陸續開班。 2. 本會組團參加 IFLA 年會(國際關係委員會)。 3. 召開第 56 屆第 10 次常務理事會議。 4. 寄發優秀學位論文徵稿函給圖書資訊相關系所。

月份	各月活動
	5. 寄發本會各種獎項申請函給團體會員。 6. 各委員會召開會議。 7. 發行電子報（出版委員會）。
九	1. 研習班結報。 2. 舉行醫學圖書館工作人員研習會（醫學圖書館委員會）。 3. 各委員會召開會議。 4. 發行電子報（出版委員會）。
十	1. 召開第 56 屆第 11 次常務理事會議。 2. 研習班結報。 3. 會員繳費提醒通知。 4. 各委員會召開會議。 5. 發行電子報（出版委員會）。
十一	1. 寄發年會公文及邀請函。 2. 召開第 56 屆第 4 次理監事聯席會議。 3. 各委員會召開會議。 4. 發行電子報（出版委員會）。
十二	1. 辦理第 57 屆第 1 次會員大會、研討會及圖書館週系列活動（年會籌備委員會）。 2. 辦理圖書資訊學研討會及優秀學位論文發表會（研究發展委員會）。 3. 完成《圖書資訊學研究》編務（圖書資訊學研究編輯小組）。 4. 召開第 56 屆第 12 次常務理事會議。 5. 發函感謝國內獎學金捐款單位(人)。 6. 韋棣華基金會捐款使用情形報告書。 7. 各委員會召開會議。 8. 發行電子報（出版委員會）。

三、捐款明細

(109年12月1日至110年10月31日)

(一)一般捐款

日期	捐款人/單位名稱	金額(元)	備註
109年12月	俞小明	2,000	
109年12月	于玟	2,000	
109年12月	于第	2,000	
109年12月	凌網科技股份有限公司	50,000	用於「2020圖書資訊學優秀學位論文獎助金及活動支出」。
109年12月	沙永玲	30,000	指定用於「閱讀與心理健康委員會」
110年10月	彭慰	2,000	
總計		88,000	

(二)韋棣華女士紀念獎學金及出席國際會議獎助金

日期	捐款人/單位名稱	金額(元)	備註
109年12月	美國韋棣華基金會	318,951	
總計		318,951	

(三)凌網科技獎學金

日期	捐款人/單位名稱	金額(元)	備註
109年12月	凌網科技股份有限公司	50,000	
總計		50,000	

(四)CLISA 資料庫建置維護費

日期	捐款人/單位名稱	金額(元)	備註
110年3月	漢珍數位圖書股份有限公司	100,000	
總計		100,000	

四、財務報告

(一) 110 年資產負債表

中華民國圖書館學會
資產負債表
民國 110 年 09 月 30 日

資產科目	金額	負債-基金暨餘積	金額
流動資產	11,136,800.33	流動負債	5,000,118.00
庫存現金	42,110.00	暫收款	12,395.00
銀行存款-郵局活存	609,057.00	應付帳款	152,191.00
銀行存款-郵局劃撥	380,011.33	代收款-章桂華女士紀念獎學金	2,024,676.00
銀行存款-渣打活存	2,355,082.00	代收款-章桂華獎助金出席國際會議	330,406.00
銀行存款-遠東定存	4,125,664.00	代收款-蔣復璁先生獎學金	61,388.00
銀行存款-土銀活存	186,107.00	代收款-沈祖棻暨沈寶璋教授獎學金	309,097.00
銀行存款-土銀定存	2,500,000.00	代收款-葉德鐘教授國際論文發表獎助金	343,279.00
銀行存款-一銀活存	442,384.00	代收款-2007國際學校圖書館協會年會(IASL)	355,926.00
暫付款-郵局問卷回郵申請押金	10,000.00	代收款-蘇國教授清寒獎學金	8,223.00
暫付款-網站建置費用	82,700.00	代收款-李德竹教授紀念獎學金	298,398.00
暫付款-暑期研習班	178,603.00	代收款-飛賓得資訊(股)公司獎學金	78,058.00
暫付款-110年度「樂齡讀者閱讀需求行為暨服務滿意度調查研究案」第一期款	225,082.00	代收款-達全直轄市立圖書館營運體制及建立公共圖書館協同管理組織體系先期規劃委託研究案	3,237.00
		代收款-長青會員委員會(指定捐款)	14,500.00
		代收款-捐助國立臺灣圖書館(Google捐款)	16,361.00
		代收款-孟祥柯先生紀念獎學金	90,000.00
		代收款-閱讀與心理健康委員會(指定捐款)	133,600.00
		代收款-108年雲門郵局數位典藏系統更新計畫	450,000.00
		代收款-第10屆數位典藏與數位人文國際研討會(DADH 2019)	79,801.00
		代收款-臺灣民眾漫遊閱讀動機態度行為調查及臺灣漫遊資訊系統規劃之研究-線上問卷系統及分析服務」計畫	13,500.00
		代收款-110年度「樂齡讀者閱讀需求行為暨服務滿意度調查研究案」第一期款	225,082.00
		負債合計：	5,000,118.00
		基金	2,515,934.00
		提撥基金	2,515,934.00
		餘積	3,620,748.33
		累積餘積	3,284,981.33
		本期餘積	335,767.00
合計	11,136,800.33	合計	11,136,800.33

製表：會計吳姿慧

出納：幹事胡南星

秘書長：秘書長唐牧群

理事長：陳之華

(二)110 年收支明細表

中華民國圖書館學會
收 支 明 細 表
中華民國110年01月01日至110年09月30日

款	項	目	名稱	1-8月收支	9月收支	累計數	備註
1			本學會經費收入	1,353,483	88,310	1,441,793	
	1		人會費	2,700	1,200	3,900	
	2		常年會費	691,400	86,600	778,000	
	3		會員捐款	0	0	0	
	4		補助收入	0	0	0	
	5		研習班收入	562,855	0	562,855	
	4		專案計畫收入	0	0	0	
	5		其他收入	96,528	510	97,038	出席印刷品、音響等
2			本學會經費支出	1,017,148	88,878	1,106,026	
	1		人事費	365,555	38,275	403,830	
	1		員工薪給	231,680	29,060	260,740	
	2		兼職人員車馬費	20,000	2,500	22,500	
	3		保險補助費	51,854	4,321	56,175	勾結保
	4		年終成績考核獎金	42,758		42,758	
	5		其他人事費	19,263	2,394	21,657	勾結保
	2		辦公費	192,663	37,842	230,505	
	1		文具、書報、雜誌費	116	0	116	購買文具
	2		印刷費	1,960	0	1,960	
	3		旅運費	21,913	0	21,913	
	4		郵電費	20,440	8,502	28,942	勾結保、轉帳通知等
	5		加班值班費	0	0	0	
	6		租賦費	65,984	8,248	74,232	學會地址租金
	7		修繕維護費	23,600	0	23,600	
	8		公共關係費	11,418	0	11,418	出席、廣告費等
	9		其他辦公費	32,480	19,248	51,728	印刷、購買和自製設備等
	10		水電燃料費	14,752	1,844	16,596	
	3		業務費	116,591	12,761	129,352	
	1		會議費	0	0	0	
	2		會刊編印費	101,464	12,000	113,464	
	3		活動補助	2,000	0	2,000	
	4		其他業務費	13,127	761	13,888	新辦手續費及運費等
	4		購置費	107,730	0	107,730	
	5		繳納其他團體會費	19,079	0	19,079	
	6		捐助費	0	0	0	
	7		研習班支出	215,530	0	215,530	
	8		專案計畫支出	0	0	0	
	9		雜費支出	0	0	0	
	10		預備金	0	0	0	
	11		提撥基金	0	0	0	
3			本期餘絀	336,335	-568	335,767	

製表 會計 吳姿慧

出納 幹事 胡南星

秘書長 秘書長 唐牧

理事長: 陳志華

(三)110 年收支預算表

中華民國圖書館學會
收 支 預 算 表
中華民國110年1月1日至110年12月31日止

科 目 款 項 目	名 稱	預算數	上年度 預算數	本年度與上年度預算比較數		說 明
				增加	減少	
1	本會經費收入	3,059,000	2,980,000	79,000		
1	1 人會費	24,000	30,000		6,000	新增會員人會
2	2 常年會費	1,125,000	1,140,000		15,000	
3	3 會員捐款	10,000	10,000			
4	4 補助收入	0	0			
5	5 研習班收入	1,100,000	1,000,000	100,000		研習班收入
6	6 專案計畫收入	0	0			
7	7 其他收入	800,000	800,000			出版品收入.利息收入
2	本會經費支出	3,059,000	2,928,000	131,000		
1	1 人事費	593,000	653,000		60,000	
1	1 員工薪給	400,000	400,000			工作人員全年薪給
2	2 兼職人員車馬費	30,000	90,000		60,000	
3	3 保險補助費	88,000	88,000			工作人員勞健保補助費
4	4 年終成績考核獎金	45,000	45,000			工作人員年終獎金
5	5 其他人事費	30,000	30,000			勞退提撥金
2	2 辦公費	400,000	515,000		115,000	
1	1 文具.書報.雜誌費	7,000	10,000		3,000	業務需要之文具用品支出
2	2 印刷費	30,000	50,000		20,000	公文.信封等印製費用
3	3 旅運費	70,000	90,000		20,000	
4	4 郵電費	85,000	85,000			郵資及電話費支出
5	5 加班值班費	10,000	10,000			
6	6 租賦費	100,000	100,000			本學會辦公地點承租租金
7	7 修繕維護費	5,000	5,000			
8	8 公共關係費	10,000	10,000			
9	9 其他辦公費	60,000	130,000		70,000	其他相關辦公支出
10	10 水電燃料費	23,000	25,000		2,000	
3	3 業務費	980,000	800,000	180,000		
1	1 會議費	500,000	500,000			年會支出
2	2 會刊編印費	250,000	250,000			會訊及圖書資訊學研究編印費用
3	3 活動補助	206,000		206,000		各委員會活動、台灣閱讀節
4	4 其他業務費	24,000	50,000		26,000	匯款手續費
4	4 購置費	156,000	10,000	146,000		業務需要之軟體.硬體設備
5	5 繳納其他團體會費	25,000	25,000			繳納ALA,IFLA會費
6	6 捐助費	65,000	65,000			本會獎學金.論文獎助金.捐款
7	7 研習班支出	700,000	700,000			研習班支出
8	8 專案計畫支出	130,000	130,000			競賽活動.認證考試.圖書學優秀論文獎助
9	9 雜費支出	10,000	10,000			
10	10 預備金	0	0			
11	11 提撥基金	0	20,000		20,000	
3	本期餘絀	0	52,000		52,000	

製表:

出納:

秘書長:

理事長:

會計 吳姿慧

幹事 胡南星

秘書長 唐牧群

理事長 陳志華

副秘書長 林秋薰

(四)110 年財產目錄

中華民國圖書館學會
財產目錄

中華民國 110 年 9 月 30 日

財產編號	財產科目	名稱	購置日期	單位	數量	購置金額	存放地點	說明
12	事務器械設備	數位相機(Panasonic DMC-FX100GT)	96.10.29	臺	1	14,280	辦公室	
15	事務器械設備	23"多點觸控電腦	99.07.20	套	1		辦公室	宏碁股份有限公司贈送
20	事務器械設備	電腦 user (ACER Veriton M275) -CPU : Intel E3400 -RAM : 4GB-HD : 500GB	100.12.26	臺	1	16,000	辦公室	102.3.22 升級:更換高階顯示介面卡·CPU·供應器·22吋寬螢幕
21	事務器械設備	華碩商用型電腦及 22吋多媒體寬螢幕(lac) -CPU : Intel E3400 -RAM : 4GB-HD : 500GB	102.2.21	臺	1	29,295	辦公室	
22	事務器械設備	Fuji Xerox CP305d 彩色雷射印表機	102.8.30	臺	1	16,000	辦公室	

製表：
幹事胡南星

保管：
幹事胡南星

會計：
會計吳姿慧

秘書長：
秘書長唐牧群

理事長：
理事長陳光華