

國立臺東大學圖書資訊館技士徵才公告（外補）

- 一、職 系：資訊處理
- 二、職 稱：技士
- 三、官 職 等：委任第 5 職等或薦任第 6 職等至第 7 職等
- 四、名 額：正取 1 名，候補 1 名。
- 五、性 別：不限
- 六、資格條件：



- (一)具資訊處理職系任用資格之現職人員。
- (二)具大學以上畢業學歷，具圖書館業務經驗者尤佳。
- (三)公務人員高等考試三級考試或相當等級以上考試及格。
- (四)無公務人員任用法第 26 條及第 28 條各款、臺灣地區與大陸地區人民關係條例第 21 條第 1 項所列不得任用消極條件、公務人員陞遷法第 12 條不得陞任及特考特用限制轉調之情事。

七、工作項目：

- (一)圖書業務主機軟硬體安全維護。
- (二)圖書業務資訊系統諮詢服務。
- (三)圖書業務重要檔案資料備份。
- (四)整合圖書業務各種網路系統規劃。
- (五)各種圖書業務資料庫規劃設計。
- (六)圖書業務資訊設備請購報銷。
- (七)VOD 圖書業務系統規劃及內容建置。
- (八)製作圖書業務各項統計報表。
- (九)數位典藏內容製作。
- (十)機構典藏系統規劃與維護。
- (十一)其他上級臨時交辦事項。

八、工作地址：國立臺東大學校本部（臺東縣臺東市大學路 2 段 369 號）及臺東校區

九、報名方式：

- (一)報名期限：自 108 年 11 月 14 日至 **108 年 12 月 4 日止**（以郵戳為憑），逾期不予受理。
- (二)採通訊報名（否則不予受理），信封上請註明「○○○應徵圖書資訊館技士」，收件地址：950 臺東縣臺東市大學路二段 369 號人事室，收件人：洪偉傑先生收，聯絡電話 089-517451。

※請一併將應徵資料電子檔（履歷表僅限.doc 檔）e-mail 至人事室：

a2685953@nttu.edu.tw 信箱，並請於電子郵件主旨欄填註「○○○應徵圖書資訊館技士」。

十、甄選標準：

- (一)資績占 50%。
- (二)面試占 50%。

※詳細規定請參閱國立臺東大學職員外補甄選評審表規定。

十一、應送資料證件：

- (一)公務人員履歷表（雙面列印並簽名）（日、夜間聯絡電話必填）

註：公務人員履歷表須為 ecpa 下載(MyDATA 人事行政總處浮水印)版本，

並填寫個人自述，否則不予審查。

- (二)最高學歷畢業證書影本
- (三)考試及格證書影本
- (四)最近一次派令與審定函影本，及委任第 5 職等或第 6 職等合格實授銓審函影本
- (五)最近 3 年考績通知書影本
- (六)最近 3 年獎懲令影本
- (七)最近 3 年訓練資料(請至公務人員終身學習網站下載)
- (八)擬任人員具結書及迴避具結書(請至本校人事室網頁下載)
- (九)英語檢定證明及與職務相關專業證照影本(無則免附)
- (十)身心障礙手冊或原住民族身分證明影本(無則免附)
- (十一)性侵查閱同意書

※以上各種資料請依序整理並使用長尾夾固定(勿用訂書針裝訂)。

- 十二、本項職缺除正取名額外，得視本校需要增列候補人員 2 名，候補期間自甄選結果確定之翌日起算 3 個月內有效，並以依序遞補原公開甄選職缺為限。
- 十三、本校將依職務需求擇優通知面試，面試名單公布於本校人事室徵人啟事網頁；未獲通知面試或未獲錄取者，如需返還書面應徵資料，請附回郵信封俾利郵寄。