

國立臺北教育大學圖書館職務代理人甄選公告

甄選單位	圖書館		
甄選人員	職務代理人 1 名(約用行政組員)	性別	不拘
上網公告期間	自即日起至民國 107 年 8 月 28 日(星期二)		
資格條件	<ol style="list-style-type: none"> 1.國內外大學圖書資訊相關學系學士以上學位 2.熟諳中英文、電腦文書處理、計畫撰寫、海報與簡報及公文製作能力 3.具服務熱忱、溝通協調及團隊合作能力、細心負責 		
工作內容	<ol style="list-style-type: none"> 1.參考諮詢及多媒體服務台之讀者服務 2.電子學位論文之線上審核及紙本受理 3.多媒體資源區服各項設備及場地預約系統之管理 4.教科書及教師指定參考書相關業務 5.圖書館導覽及利用教育講習授課、相關推廣活動規劃及辦理 6.支援本組各項業務之規劃與執行 7.其他推廣組業務(視人力調配情形調整) 8.其他臨時交辦事項 9.視需,例假日(9:00-17:00)及夜間(17:30-22:00)輪流值班 <p>職務代理期間:自報到日起(暫定 107 年 10 月 1 日)至 108 年 6 月 6 日或留職停薪人員提前回職復薪之前 1 日止。</p>		
工作地址	臺北市大安區和平東路 2 段 134 號 國立臺北教育大學圖書館		
應備文件	<p>報名者請檢具下列文件:(各項文件內容不得任意塗改變更,請用 A4 白紙列印,依下列順序以迴紋針或長尾夾固定。)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.個人履歷表(含一年內彩色近照) 2.身分證正反面影本 3.大學及最高學歷畢業證書影本 4.其他有利審查之相關專長證明文件影本 		
甄選方式	<ol style="list-style-type: none"> 1.意者請備齊文件於民國 107 年 8 月 28 日(星期二)前(以郵戳為憑)「掛號」郵寄至「106 臺北市大安區和平東路 2 段 134 號國立臺北教育大學圖書館推廣組」,信封上請註明:《應徵約用行政組員職務代理人》。 2.逾期或證件不齊者,不予受理,所繳文件不論錄取與否,均不予退還。 3.初審(資格審查)及複審(圖書資訊專業考試及面試):初審後擇優以電話或電子郵件通知複審時間。 4.錄取名額:正取 1 名,備取 3 名,正取人員棄權時,依序通知遞補。 5.薪資與福利:依本校校務基金約用工作人員報酬標準 265 薪點支薪,享勞保。 6.本甄選公告如有未盡事宜,依本校相關規定辦理。 		
聯絡方式	洽詢電話:02-66396688 轉分機 82326 圖書館推廣組李組長或楊小姐		